

Translation from Ukrainian into English (original document – from page 11)

“APPROVED”

By the meeting of members
OF THE CHARITABLE ORGANIZATION
“HOPE WORLDWIDE UKRAINE”
CHARITY FOUNDATION”

Minutes No. 01/24-1

Dated September 29, 2024

CHARTER
OF THE CHARITABLE ORGANIZATION
“HOPE WORLDWIDE UKRAINE”
CHARITY FOUNDATION”

(NEW EDITION)
Identification code 23732024

Kyiv – 2024

1. GENERAL PROVISIONS

- 1.1. CHARITABLE ORGANIZATION “HOPE WORLDWIDE UKRAINE” CHARITY FOUNDATION” is a charitable organization established and operating on the principles of voluntariness, legality, common interests and equal rights of its members, transparency, and self-governance, and hereinafter referred to as the Foundation. The Foundation was established by a decision of the founding meeting (Minutes No. 1 of May 20, 1996).
- 1.2. CHARITABLE ORGANIZATION “HOPE WORLDWIDE UKRAINE” CHARITY FOUNDATION” was established as a Charitable Foundation in accordance with Article 13 of the Law of Ukraine “On Charitable Activities and Charitable Organizations”.
- 1.3. In its activities, the Foundation is guided by the Constitution of Ukraine, the Law of Ukraine “On Charitable Activities and Charitable Organizations,” the Civil Code of Ukraine, international treaties of Ukraine, the binding nature of which has been approved by the Verkhovna Rada of Ukraine, other applicable laws of Ukraine, and these Articles of Association.
- 1.4. The Foundation is a charitable, non-governmental, non-profit organization, i.e., it does not aim to make a profit in the course of its activities.
- 1.5. The Foundation shall acquire the rights and obligations of a legal entity from the moment of its state registration in accordance with the procedure established by law, shall have an independent balance sheet, accounts, including foreign currency accounts, in banking institutions, shall have ownership and other property rights to funds, securities, land plots, other immovable and movable property, as well as intangible assets, may have a round seal and stamps, letterhead, and its own symbols, samples of which are approved by the Foundation's Members' Meeting. The Foundation's symbols are registered in accordance with the procedure established by law.
- 1.6. To fulfill its statutory tasks, the Foundation cooperates with state authorities, individuals and legal entities, other public and charitable organizations.
- 1.7. The Foundation's activities cover the entire territory of Ukraine, as well as the territory of other countries through the creation of separate divisions in accordance with Ukrainian legislation and international regulatory acts.
- 1.8. Name of the Foundation:

- Full name of the Foundation in Ukrainian:

CHARITABLE ORGANIZATION “HOPE WORLDWIDE UKRAINE” CHARITY FOUNDATION”

2. PURPOSE AND SCOPE OF THE FOUNDATION'S ACTIVITIES

- 2.1. The purpose of the Foundation is to develop and implement charitable programs aimed at supporting disadvantaged segments of the population, providing assistance to orphaned children and large families, raising a morally and physically healthy younger generation, and promoting a healthy lifestyle among members of society.
- 2.2. The Foundation is free to choose its field of activity and may operate in the following areas:
 - 1) education;
 - 2) healthcare;
 - 3) ecology, environmental protection, and animal welfare;

-
- 4) prevention of natural and man-made disasters and elimination of their consequences, assistance to victims of disasters, armed conflicts, and accidents, as well as refugees and persons in difficult life circumstances;
 - 5) guardianship and care, legal representation and legal assistance;
 - 6) social protection, social security, social services and poverty alleviation;
 - 7) culture and art, cultural heritage protection;
 - 8) science and scientific research;
 - 9) sports and physical culture;
 - 10) human and civil rights and fundamental freedoms;
 - 11) development of territorial communities;
 - 12) development of Ukraine's international cooperation;
 - 13) stimulation of economic growth and development of Ukraine and its individual regions and improvement of Ukraine's competitiveness;
 - 14) promotion of state, regional, local, and international programs aimed at improving the socio-economic situation in Ukraine;
 - 15) promotion of the country's defense capability and mobilization readiness, protection of the population in emergency situations of peace and martial law.

3. FOUNDATION'S OBJECTIVES

- 3.1. To achieve its statutory purpose, the Foundation shall perform the following tasks in accordance with the established procedure:
 - 3.1.1. Organization, coordination, and financing of activities aimed at achieving the Foundation's goals.
 - 3.1.2. Promotion of the development of various humanitarian programs and projects, provision of financial and other assistance in their implementation.
 - 3.1.3. Participating in the financing of charitable projects and programs.
 - 3.1.4. Participating in the organization of preventive treatment, rehabilitation, and health improvement for low-income segments of the population, orphans, and children from large families, and promoting the creation of a special medical center for this purpose.
 - 3.1.5. Providing material assistance to low-income persons in need of care, facilitating their social and medical rehabilitation.
 - 3.1.6. Providing assistance to victims of natural disasters, armed conflicts, and environmental disasters, including Chornobyl.
 - 3.1.7. Participate in the provision of free medical care to various segments of the population (primarily low-income and large families, orphaned children) regardless of gender, age, citizenship, nationality, and religion.
 - 3.1.8. Participate in the provision of medical care by transferring medical equipment and medicines to medical institutions free of charge.
 - 3.1.9. Transfer food and clothing free of charge to orphanages, boarding schools, special schools, and medical institutions, as well as to individual families in need of assistance.
 - 3.1.10. Promoting public health through the development of physical culture and sports, developing projects and activities in this area independently and in collaboration with other organizations and enterprises.
 - 3.1.11. Providing financial assistance to gifted children and adolescents in their studies at various special, secondary, and higher education institutions.

-
- 3.1.12. Organizing treatment and rehabilitation of children and adolescents abroad, primarily from low-income families and orphans.
 - 3.1.13. Providing various types of humanitarian, charitable, and financial assistance to orphans and children from large families, including facilitating the creation of a special institution for their upbringing.
 - 3.1.14. Supporting and financing measures for the development of health care, social protection, education, science, and culture.
 - 3.1.15. Assisting in providing legal protection and assistance to citizens who are members of the Foundation in their labor and public activities, protecting their civil rights.
 - 3.1.16. Assistance in resolving various issues related to the labor and other activities of citizens who are members of the Foundation at all levels of government and administration.
 - 3.1.17. Organization and holding of festivals, fairs, and auctions, the proceeds from which are directed exclusively to the charitable purposes of the Foundation.
 - 3.1.18. Accumulation of financial resources and additional resources to finance the charitable and sponsorship activities of the Foundation.
 - 3.1.19. Developing relationships and cooperation with charitable foundations and other foundations and individuals in Ukraine and abroad, studying their experience (including the exchange of delegations), organizing training for individuals and groups in Ukraine and abroad, and receiving groups arriving in Ukraine on charitable missions.
 - 3.1.20. Organizing and financing publishing activities related to the Foundation's activities, publishing its own print media, information bulletins; assisting in the publication of literature on the Foundation's activities.
 - 3.1.21. Conducting advertising and information events aimed at disseminating information about the Foundation's activities and promoting its ideas and goals.
 - 3.1.22. Organizing and participating in the preparation and conduct of competitions, exhibitions, vernissages, festivals, fairs, auctions, and the issuance of cash and non-cash lotteries, the proceeds of which are used exclusively to finance the Foundation's statutory activities.
 - 3.1.23. Providing charitable assistance (including financial assistance) to hospitals, nursing homes and homes for the disabled, orphanages and boarding schools, lonely and infirm citizens.
 - 3.1.24. Carrying out charitable activities in the interests of society and specific categories of persons, providing charitable assistance.
 - 3.1.25. Carrying out other measures and activities that are consistent with the Foundation's objectives and do not contradict current legislation.
 - 3.2. The Foundation extends its activities not only to Foundation members, but also to members of the community.

4. MEMBERS OF THE FOUNDATION. THEIR RIGHTS AND OBLIGATIONS

4.1. Members of the Foundation shall have the right to:

- 4.1.1. Participate in all activities carried out by the Foundation.
- 4.1.2. Elect and be elected to the governing bodies of the Foundation.
- 4.1.3. Submit proposals to all bodies of the Foundation on issues related to its activities.
- 4.1.4. Receive any information related to the activities of the Foundation.
- 4.1.5. Withdraw from membership in the Foundation at any time.

4.2. Members of the Foundation are obliged to:

- 4.2.1. Comply with the requirements of the Foundation's Charter and other documents of the Foundation, as well as decisions made by the Foundation's governing bodies.

-
- 4.2.2. Provide organizational support for the Foundation's activities in accordance with decisions made by the Foundation's members' meetings and the Foundation's Board.
 - 4.2.3. Membership in the Foundation may be individual or collective.
 - 4.2.4. Individual members of the Foundation may be Ukrainian and foreign citizens and stateless persons who have reached the age of 18.
 - 4.3. **Collective members of the Foundation may be:**
 - 4.3.1. Legal entities that support the Foundation's activities.
 - 4.3.2. Associations of citizens, including international ones, that support the Foundation's activities.
 - 4.3.3. Collective members in relations with the Foundation and in the Foundation's bodies are represented by their authorized persons acting on the basis of a power of attorney.
 - 4.4. **Admission to membership of the Foundation shall be carried out by the Foundation's Board, subject to the following conditions:**
 - 4.4.1. Recognition of the provisions of the Foundation's founding documents.
 - 4.4.2. Recognition of the Foundation's objectives.
 - 4.4.3. Promotion of the Foundation's activities.
 - 4.4.4. Admission to membership of the Foundation is carried out by the Foundation's Board on the basis of a personal application for an individual candidate and a decision by the governing body of the collective for a collective candidate.
 - 4.5. A member of the Foundation may be expelled from the Foundation if they do not participate in its activities, do not fulfill their obligations as a member of the Foundation, or cause damage to the reputation or financial condition of the Foundation through their actions or inaction. The decision on expulsion shall be made by the Board by a simple majority vote of the members of the Board.

5. FOUNDATION RESOURCES AND PROPERTY

- 5.1. The Foundation's resources are formed at the expense of:
 - 5.1.1. Voluntary and charitable contributions, donations from organizations, enterprises, Ukrainian and foreign citizens, and legal entities.
 - 5.1.2. Revenues from enterprises and organizations established by the Foundation to finance the Foundation's objectives.
 - 5.1.3. Revenues from other charitable organizations, including foreign ones.
 - 5.1.4. Revenues from legal entities and individuals with whom joint programs are implemented.
 - 5.1.5. Revenues from collective members of the Foundation.
 - 5.1.6. Other revenues permitted by the current legislation of Ukraine for non-profit organizations that do not lead to the loss of non-profit status.
- 5.2. Contributions to the Foundation may be made in cash (including in foreign currency, in accordance with the current legislation of Ukraine), material assets, works, and services by transferring the relevant funds, property, or providing services to the Foundation.
- 5.3. The Foundation's funds and property are at its full disposal and are used to fulfill its statutory tasks.
- 5.4. The Foundation, the enterprises and organizations created by it may own buildings, structures, housing stock, property for production, cultural, educational, and health purposes, funds, securities, and other property necessary for the material support of the Foundation's statutory activities.

-
- 5.5. The Foundation may also own publishing houses, other enterprises, and charitable institutions created at the expense of the Foundation's funds for the purpose of fulfilling its statutory tasks.
 - 5.6. The Foundation is the owner of the property belonging to it and, in accordance with the current legislation, exercises ownership, use, and disposal of the property in its possession in accordance with the purpose and statutory tasks of the Foundation and the intended use of the property.
 - 5.7. The Foundation independently determines the amount and form of use of funds, provision of financial or charitable assistance.
 - 5.8. Expenses related to the Foundation's activities and the maintenance of its apparatus shall be covered by the Foundation's funds.
 - 5.9. Loans cannot be used as a source for forming the Foundation's property and funds. The Foundation's property and funds cannot be pledged as collateral.
 - 5.10. The Foundation shall submit reports on the raising of funds (property) for charitable activities and on the use thereof within the time limits and in the manner established by law for the submission of tax reports.
 - 5.11. The property of the Foundation shall be used exclusively for the purposes and objectives set forth in these Articles of Association. The income or property of the Foundation shall not be distributed among the founders or members. The amount of expenses for the maintenance of the Foundation may not exceed 20% of the Foundation's income in the current year.
 - 5.12. The income (profits), property, and other assets of the Foundation shall be used exclusively to finance the expenses for the maintenance of the Foundation and the implementation of the goals (objectives) and tasks of the areas of activity specified in the Foundation's Charter.
 - 5.13. The income (profits) of the Foundation or parts thereof may not be distributed among the founders (participants within the meaning of the Civil Code of Ukraine), members and employees (except for the payment of their labor, the accrual of a single social contribution) of the Foundation, members of management bodies and other persons related to them.

6. GOVERNING BODIES OF THE FOUNDATION

6.1. The governing bodies of the Foundation are:

- 6.1.1. The Foundation Members' Meeting.
- 6.1.2. The Foundation Supervisory Board.
- 6.1.3. The Foundation Management Board.
- 6.1.4. The Foundation President.

6.2. The Foundation Members' Meeting (hereinafter also referred to as the Meeting).

- 6.2.1. The highest governing body of the Foundation is the Foundation Members' Meeting. The founders and members of the Foundation or their authorized representatives participate in the work of the Meeting.
- 6.2.2. The Meeting is convened by the Board at least once a year.
- 6.2.3. The Meeting of Foundation members shall be convened to discuss and make decisions on the following issues:
 - 6.2.3.1. Approval of the Foundation's Charter and amendments thereto.
 - 6.2.3.2. Determination of the main promising areas of the Foundation's activities.
 - 6.2.3.3. Election and dismissal of members of the Foundation's governing bodies.
 - 6.2.3.4. Approval of the principles for the use of the Foundation's funds and expenses.
 - 6.2.3.5. Adoption of a decision on the reorganization or liquidation of the Foundation.
 - 6.2.3.6. Exercise of property rights.

-
- 6.2.4. The Foundation's members' meeting shall be competent to adopt decisions provided that more than half of the Foundation's members are present at the meeting. Decisions shall be adopted by a simple majority of votes, except for issues concerning amendments to the Foundation's charter, alienation of the Foundation's property in an amount equal to fifty or more percent of the Foundation's property, liquidation and reorganization of the Foundation, when such a decision must be voted on by at least 3/4 (three quarters) of the Foundation's members. The Meeting may adopt decisions on any issues related to the Foundation's activities. Decisions of the Meeting adopted in accordance with the established procedure are binding on all members and bodies of the Foundation.
- 6.2.5. The procedure for convening, preparing, and holding the Meeting shall be determined by special regulations prepared by the Foundation's Board and approved by the Meeting of the Foundation's members.
- 6.2.6. An extraordinary Meeting of the Foundation's members shall be convened at the request of the Supervisory Board, the Board, or at least 10% of the Foundation's members. If the members' request to convene a Meeting is not fulfilled, these members shall have the right to convene the Foundation's Meeting themselves.

6.3. Supervisory Board of the Foundation.

- 6.3.1. The Supervisory Board is the Foundation's administrative and supervisory body. The Supervisory Board is elected in the number and for the term established by the Foundation's Members' Meeting from among the members who have made the greatest contribution to achieving the Foundation's goals and objectives and who have agreed to participate in the work of the Supervisory Board.
- 6.3.2. Members of the Supervisory Board perform their duties on a voluntary basis.
- 6.3.3. The Supervisory Board:
- assists in determining the main promising areas of the Foundation's activities;
 - approves the main programs of the Foundation's activities, which are implemented at the expense of sponsorship funds;
 - assists the Foundation in finding sources of funding for the Foundation's activities and attracting new members to the Foundation;
 - discusses and approves the reports of the Foundation's Management Board.
- 6.3.4. The Supervisory Board is authorized to make decisions provided that there is a quorum, i.e., if more than half of the members of the Supervisory Board are present at the meeting. All decisions are made by open vote. A decision is considered adopted if more than half of the members of the Board present vote in favor of it.
- 6.3.5. The Supervisory Board holds its meetings as necessary, but at least twice a year. The Supervisory Board does not keep minutes of its meetings.
- 6.3.6. If the number of members of the Foundation does not exceed ten persons, the Supervisory Board may not be established. In the absence of a Supervisory Board, its powers shall be exercised by the Meeting.

6.4. The Foundation's Board.

- 6.4.1. The Foundation's Board manages all of the Foundation's activities between meetings of the Foundation's members.
- 6.4.2. The Foundation's Board is elected by the Meeting in the number established by the Foundation's Members' Meeting for a term of three years from among the founders and members of the Foundation (including representatives of collective members).

-
- 6.4.3. The Board is headed by the Foundation's President, who is appointed for a term of three years.
- 6.4.4. A member of the Board cannot simultaneously be a member of the Supervisory Board.
- 6.4.5. The Foundation's Board:
- Determines the staffing table and sets the salaries of the Foundation's employees.
 - Approves the Foundation's current activity plans.
 - Admits and expels members of the Foundation.
 - Approves samples of the round seal, emblem, and other attributes and symbols of the Foundation.
 - Manages the property and funds of the Foundation in accordance with the powers granted by the decision of the Foundation Members' Meeting.
 - Convenes and prepares the Foundation Members' Meeting.
 - Considers other issues related to the Foundation's activities and makes decisions on them.
- 6.4.6. Regular meetings of the Foundation's Board are convened at least six times a year, and extraordinary meetings are convened at the initiative of the Foundation's President or at least 10% of the Board members. A meeting of the Board is quorate if at least 2/3 of the members of the Board are present. Decisions of the Board are taken by open vote by a simple majority of those present. In the event of a tie between the members of the Board present at the meeting, the President has the casting vote.

6.5. President of the Foundation.

- 6.5.1. The President of the Foundation shall be elected by the Assembly of Foundation Members for a term of three years.
- 6.5.2. The President of the Foundation shall perform the following functions:
- Organize the work of the Board.
 - Submit issues for consideration by the Board and chair its meetings.
 - Manages the Foundation's funds and property in accordance with the principles approved by the Board.
 - Signs contracts and agreements on behalf of the Foundation without a power of attorney.
 - Ensures the implementation of the Foundation's current and future plans.
 - Opens and closes accounts with banking institutions.
 - Hires and dismisses employees of the Foundation's staff.
 - Has the right to sign financial documents as the first person.
 - Performs other functions in accordance with the statutory tasks and applicable law.
 - Manages the current activities of the Foundation, organizes and controls the work of the Foundation's staff.
- 6.6. Members of the Foundation's Board, the Foundation's President and his deputies, and members of the Foundation's Supervisory Board shall perform their duties on a voluntary basis. They may receive remuneration for performing particularly important tasks and assignments, the amount of which shall be determined by the Foundation's Board in each specific case. By decision of the Foundation's Assembly, the President of the Foundation may be a full-time employee and receive a salary. If, in the performance of their duties related to the activities of the Foundation, the President or members of the Foundation's Board, members of the Supervisory Board incur expenses from their own funds, these expenses shall be reimbursed from the Foundation's funds on the basis of the submitted reporting documents, and in their

absence, on the basis of a decision of the Foundation's Board, but not more than 20% of the Foundation's budget.

7. ACCOUNTING AND REPORTING

- 7.1. The Foundation shall maintain operational and accounting records and statistical reports.
- 7.2. The Foundation shall make contributions to the state budget of Ukraine for state social insurance of its employees and contributions to their pension provision in accordance with applicable law.
- 7.3. The Foundation is obliged to periodically, but at least once a year, publish full reports on the sources of funds (property) for charitable activities and the directions of their use, as well as provide such reports to any donor of the Foundation upon request.
- 7.4. Publication may be carried out by the following means:
 - provision of a separate report in paper or electronic form;
 - placement of the report on the Foundation's website on the Internet or in the media;
 - other means.
- 7.5. The Foundation shall submit reports on the raising of funds (property) for charitable activities and on the use thereof within the time limits and in the manner established by law for the submission of tax reports.

8. PROCEDURE FOR AMENDING THE FOUNDATION'S CHARTER

- 8.1. Amendments to the Foundation's Charter may be made by decision of the Foundation's Meeting, when at least 3/4 (three quarters) of the Foundation's members vote in favor of such a decision.
- 8.2. The Foundation shall notify the relevant state registration authority of any changes made to its statutory documents, in accordance with the current legislation of Ukraine.

9. PROCEDURE FOR TERMINATION OF ACTIVITIES (LIQUIDATION) OF THE FOUNDATION

- 9.1. The Foundation may be terminated through reorganization or liquidation.
- 9.2. The Foundation's activities shall be terminated by a decision of the Foundation's Members' Meeting, if at least 3/4 of the Foundation's members vote in favor of such a decision. All funds and property of the Foundation remaining after the termination of its activities and the fulfillment of its debt obligations shall be distributed in accordance with applicable law.
- 9.3. The liquidation of the Foundation shall be carried out by a liquidation commission appointed by the Foundation's Assembly, and in the event of the termination of the Foundation's activities by a court decision, by a liquidation commission appointed by that body. The liquidation commission shall notify the banks where the accounts are opened of the liquidation of the Foundation in writing. Upon liquidation, payments to the budget and settlements with the bank shall be made on a mandatory basis. The liquidation commission shall draw up a liquidation balance sheet and submit it for approval to the Foundation Members' Meeting.
- 9.4. The liquidation commission shall be liable for any losses caused by it to the Foundation, its members, and third parties in accordance with the current legislation of Ukraine.
- 9.5. The liquidation of the Foundation shall be registered in accordance with the procedure established by the current legislation of Ukraine.
- 9.6. In the event of its reorganization, the Foundation shall be succeeded by one or more non-profit charitable organizations.

-
- 9.7. Upon termination of the Foundation (as a result of its liquidation, merger, division, consolidation, or transformation), its assets shall be transferred to one or more non-profit organizations of the corresponding type or credited to the budget revenue.
- 9.8. In cases specified by the laws of Ukraine, and in the absence of non-profit organizations of the corresponding type, the assets of the Foundation being liquidated shall be transferred to the State Budget of Ukraine.

10. FINAL PROVISIONS

- 10.1. Issues related to the Foundation's activities that are not regulated by these Articles of Association shall be resolved in accordance with the requirements of the current legislation of Ukraine.

SIGNATURES:

Chair of the Meeting of Foundation Members

Volodymyr Kostiantynovych Yermakov _____

Secretary of the Meeting of Foundation Members

Kateryna Yuriivna Balashova _____

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Зборами членів
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«НАДІЯ ПО ВСЬОМУ
СВІТОВІ»
Протокол № 01/24-1
Від 29 листопада 2024 р.

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «НАДІЯ ПО ВСЬОМУ СВІТОВІ»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)
Ідентифікаційний код 23732024

м. Київ – 2024 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «НАДІЯ ПО ВСЬОМУ СВІТОВІ» є благодійною організацією, що створюється та діє на засадах добровільності, законності, спільності інтересів і рівності прав її членів, гласності та самоврядування, і надалі по тексті іменується Фонд. Фонд було створено рішенням установчих зборів (протокол №1 від 20 травня 1996 р.).
- 1.2. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «НАДІЯ ПО ВСЬОМУ СВІТОВІ» створений, як Благодійний Фонд, у відповідності до ст. 13 ЗУ «Про благодійну діяльність та благодійні організації».
- 1.3. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», Цивільним кодексом України, міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, іншим чинним законодавством України та цим Статутом.
- 1.4. Фонд є благодійною, недержавною, неприбутковою організацією, тобто при здійсненні своєї діяльності не має на меті отримання прибутку.
- 1.5. Фонд набуває прав та обов'язків юридичної особи з моменту його державної реєстрації в установленому законодавством порядку, має самостійний баланс, рахунки, в тому числі валютні, в установах банків, має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, може мати круглу печатку та штампи, фірмовий бланк, власну символіку, зразки яких затверджуються Зборами членів Фонду. Символіка Фонду реєструється у встановленому законом порядку.
- 1.6. Для виконання статутних завдань Фонд співпрацює з органами державної влади, з фізичними та юридичними особами, іншими громадськими та благодійними організаціями.
- 1.7. Діяльність Фонду поширюється на всю територію України, а також на територію інших країн шляхом створення відокремлених підрозділів у відповідності до українського законодавства та міжнародних нормативно-правових актів.
- 1.8. Найменування Фонду:
 - Повне найменування Фонду українською мовою:
БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «НАДІЯ ПО ВСЬОМУ СВІТОВІ».

2. МЕТА ТА СФЕРИ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

- 2.1. Метою діяльності Фонду є розробка і здійснення благодійних програм, спрямованих на підтримку верств населення, які терплять нестатки, подання допомоги дітям-сиротам та багатодітним родинам, виховання морально і фізично здорового зростаючого покоління, прийняття членами суспільства здорового способу життя.
- 2.2. Фонд вільний у виборі сфери своєї діяльності та може здійснювати діяльність у таких сферах:
 - 1) освіта;
 - 2) охорона здоров'я;
 - 3) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
 - 4) запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних

випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

- 5) опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- 6) соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- 7) культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- 8) наука і наукові дослідження;
- 9) спорт і фізична культура;
- 10) права людини і громадянина та основоположні свободи;
- 11) розвиток територіальних громад;
- 12) розвиток міжнародної співпраці України;
- 13) стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- 14) сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- 15) сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

3. ЗАВДАННЯ ФОНДУ

3.1. Для досягнення своєї статутної мети Фонд у встановленому порядку вирішуватиме такі завдання:

- 3.1.1. Організація, координація та фінансування заходів, спрямованих на досягнення мети Фонду.
- 3.1.2. Сприяння розробці різного роду гуманітарних програм і проєктів, подання фінансової та іншої допомоги у їх здійсненні.
- 3.1.3. Участь у фінансуванні благодійних акцій проєктів, програм.
- 3.1.4. Брати участь в організації профілактичного лікування, реабілітації і оздоровлення малозабезпечених верств населення, дітей-сиріт та дітей з багатодітних сімей, сприяння з цією метою створенню спеціального медичного центру.
- 3.1.5. Подання матеріальної допомоги малозабезпеченим особам, які потребують піклування, сприяння їх соціально-медичній реабілітації.
- 3.1.6. Подання допомоги потерпілим від стихійного лиха, збройних конфліктів, екологічних катастроф, у тому числі Чорнобильської.
- 3.1.7. Брати участь в наданні безоплатної медичної допомоги різним верствам населення (насамперед малозабезпеченим і багатодітним сім'ям, дітям-сиротам) незалежно від статі, віку, громадянства, національності та віросповідання.
- 3.1.8. Брати участь в наданні медичної допомоги шляхом безоплатної передачі медичного обладнання та ліків до лікувальних закладів.
- 3.1.9. Безоплатна передача продуктів харчування та одягу до дитячих будинків, шкільно-інтернатів, спеціальних шкіл та лікувальних закладів, а також окремим сім'ям, що потребують допомоги.
- 3.1.10. Сприяння оздоровленню населення шляхом розвитку фізичної культури та спорту, розробка самостійно та разом з іншими організаціями та підприємствами проєктів та заходів у цьому напрямку.
- 3.1.11. Подання матеріальної допомоги обдарованим дітям та підліткам у їх навчанні в різних закладах спеціальної, середньої і вищої освіти.

- 3.1.12. Організація лікування та оздоровлення дітей та підлітків за кордоном, насамперед з малозабезпечених верств населення і дітей - сиріт.
- 3.1.13. Подання різного роду гуманітарної, благодійної, фінансової, допомоги дітям-сиротам і дітям з багатодітних сімей, включаючи сприяння створенню спеціального закладу для їх виховання.
- 3.1.14. Підтримка і фінансування заходів по розвитку охорони здоров'я, соціального захисту, освіти, науки, культури.
- 3.1.15. Сприяння у наданні юридичного захисту та допомоги громадянам-членам Фонду у їх трудовій та громадській діяльності, захист їх громадянських прав.
- 3.1.16. Сприяння у вирішенні різноманітних питань, пов'язаних з трудовою та іншою діяльністю громадян - членів Фонду, на всіх рівнях влади та управління.
- 3.1.17. Організація і проведення фестивалів, ярмарків, аукціонів, доходи від яких спрямовуються виключно на благодійні цілі Фонду.
- 3.1.18. Акумуляція фінансових коштів і додаткових ресурсів для фінансування благодійної та спонсорської діяльності Фонду.
- 3.1.19. Розвиток взаємозв'язків та співробітництва з благодійними фондами та іншими фундаціями і фізичними особами в Україні та за її межами, вивчення їх досвіду (включаючи обмін делегаціями), організацію навчання окремих громадян і груп в Україні та за кордоном, прийняття груп, що прибувають в Україну з благодійною місією.
- 3.1.20. Організація та фінансування видавничої діяльності з питань діяльності Фонду, видання власного друкованого органу, інформаційних бюлетенів; сприяння у виданні літератури з питань діяльності Фонду.
- 3.1.21. Проведення рекламно-інформаційних заходів, спрямованих на поширення інформації про діяльність Фонду і пропагування його ідей і мети діяльності.
- 3.1.22. Організація проведення та участь у підготовці та проведенні конкурсів, виставок, вернісажів, фестивалів, ярмарків, аукціонів, випуск грошово-речових лотерей, доходи від яких використовуються виключно на фінансування статутної діяльності Фонду.
- 3.1.23. Подання благодійної допомоги (у тому числі фінансової) лікарням, будинкам глибокої старості та інвалідів, дитячим будинкам та інтернатам, самотнім і немічним громадянам.
- 3.1.24. Здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та окремих категорій осіб, надання благодійної допомоги.
- 3.1.25. Здійснення інших заходів та іншої діяльності, що відповідають меті Фонду та не суперечать чинному законодавству.
- 3.2. Фонд поширює свою діяльність не тільки на членів Фонду, а й на членів громади.

4. ЧЛЕНИ ФОНДУ. ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Члени Фонду мають право:

- 4.1.1. Брати участь у всіх заходах, які здійснюються Фондом.
- 4.1.2. Обирати та бути обраними до складу керівних органів Фонду.
- 4.1.3. Вносити пропозиції до всіх органів Фонду з питань, що пов'язані з його діяльністю.
- 4.1.4. Отримувати будь-яку інформацію, пов'язану з діяльністю Фонду.
- 4.1.5. Вийти з членів Фонду в будь-який час.

4.2. Члени Фонду зобов'язані:

- 4.2.1. Виконувати вимоги Статуту Фонду та інших документів Фонду, рішення керівних органів Фонду.
- 4.2.2. Організаційно підтримувати діяльність Фонду згідно з рішеннями, що приймаються зборами членів Фонду і Правлінням Фонду.
- 4.2.3. Членство у Фонді може бути індивідуальним та колективним.
- 4.2.4. Індивідуальними членами Фонду можуть бути українські та іноземні громадяни і особи без громадянства, які досягли 18-річного віку.

4.3. Колективними членами Фонду можуть бути:

- 4.3.1. Юридичні особи, які сприяють діяльності Фонду.
- 4.3.2. Об'єднання громадян, у тому числі міжнародні, які сприяють діяльності Фонду.
- 4.3.3. Колективних членів у відносинах із Фондом та в органах Фонду репрезентують їх уповноважені особи, що діють на підставі довіреності.

4.4. Прийом у члени Фонду здійснюється Правлінням Фонду за умови:

- 4.4.1. Визнання положень установчих документів Фонду.
- 4.4.2. Визнання цілей Фонду.
- 4.4.3. Сприяння діяльності Фонду.
- 4.4.4. Прийняття в члени Фонду здійснюється Правлінням Фонду на підставі особистої заяви для індивідуального кандидата, та рішення керівного органу колективу для колективного кандидату.

4.5. Член Фонду може бути виключений з Фонду, якщо він не бере участі у його діяльності, не виконує обов'язки члена Фонду, своїми діями або бездіяльністю завдає шкоди репутації Фонду, його фінансовому стану. Рішення про виключення приймається Правлінням простою більшістю голосів членів Правління.

5. КОШТИ І МАЙНО ФОНДУ

5.1. Кошти Фонду утворюються за рахунок:

- 5.1.1. Добровільних та благодійних внесків, пожертв організацій, підприємств, українських та іноземних громадян та юридичних осіб.
- 5.1.2. Надходжень від підприємств та організацій, які утворені Фондом з метою фінансування цілей Фонду.
- 5.1.3. Надходжень від інших благодійних організацій, у тому числі іноземних.
- 5.1.4. Надходжень від юридичних та фізичних осіб, з якими виконуються спільні програми.
- 5.1.5. Надходжень коштів від колективних членів Фонду.
- 5.1.6. За рахунок інших доходів дозволених чинним законодавством України для неприбуткових організацій, що не ведуть до втрати ознаки неприбутковості.

5.2. Внески до Фонду можуть здійснюватися грошима (в тому числі у ВКВ - згідно з чинним законодавством України), матеріальними цінностями, роботами та послугами шляхом передачі Фонду відповідних коштів, майна, надання послуг.

5.3. Кошти і майно Фонду знаходяться в його повному розпорядженні та використовуються на виконання його статутних завдань.

5.4. Фонд, створені ним підприємства та організації можуть мати у власності будинки, споруди, житловий фонд, майно виробничого, культурно-просвітнього та оздоровчого

- призначення, кошти, цінні папери й інше майно, необхідне для матеріального забезпечення статутної діяльності Фонду.
- 5.5. У власності Фонду можуть бути також видавництва, інші підприємства, благодійні заклади, створювані за рахунок коштів Фонду з метою виконання його статутних завдань.
- 5.6. Фонд є власником майна, що йому належить, здійснює відповідно до чинного законодавства володіння, користування та розпорядження майном, що знаходиться в його власності, згідно з метою і статутними завданнями Фонду і призначенням майна.
- 5.7. Фонд самостійно встановлює розмір та форму використання коштів, надання фінансової або благодійної допомоги.
- 5.8. Витрати, що пов'язані з діяльністю Фонду та утриманням його апарату, здійснюються за рахунок коштів Фонду.
- 5.9. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.
- 5.10. Фонд подає звіти про залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрямки їх використання у строки та у порядку, встановлені законодавством для подання податкової звітності.
- 5.11. Власність Фонду використовується виключно на цілі і завдання, передбачені цим Статутом. Доходи або майно Фонду не підлягають розподілу між засновниками або членами. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20% від доходу Фонду в поточному році.
- 5.12. Доходи (прибутки), майно та інші активи Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації цілей (мети), завдань напрямів діяльності визначених статутом Фонду.
- 5.13. Доходи (прибутки) Фонду або їх частини, заборонено розподіляти між засновниками (учасниками у розумінні Цивільного кодексу України), членами та працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) Фонду, членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

6. КЕРІВНІ ОРГАНИ ФОНДУ

6.1. Органами управління Фонду є:

- 6.1.1. Збори членів Фонду.
- 6.1.2. Наглядова Рада Фонду.
- 6.1.3. Правління Фонду.
- 6.1.4. Президент Фонду.

6.2. Збори членів Фонду (далі також – Збори).

- 6.2.1. Вищим органом Фонду є Збори членів Фонду. У роботі Зборів беруть участь засновники і члени Фонду або їх уповноважені представники.
- 6.2.2. Збори скликаються Правлінням не рідше одного разу на рік.
- 6.2.3. Збори членів Фонду скликаються для обговорення та прийняття рішень з таких питань:
 - 6.2.3.1. Затвердження Статуту Фонду та внесення змін до нього.
 - 6.2.3.2. Визначення основних перспективних напрямів діяльності Фонду
 - 6.2.3.3. Обрання та відкликання членів керівних органів Фонду.
 - 6.2.3.4. Затвердження принципів використання коштів та витрат Фонду.

6.2.3.5. Прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Фонду.

6.2.3.6. Реалізація права власності.

6.2.4. Збори членів Фонду правомочні приймати рішення за умови присутності на Зборах більш як половини членів Фонду. Рішення Зборами приймаються простою більшістю голосів, за винятком питань про внесення змін до статуту Фонду, відчуження майна Фонду на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Фонду, ліквідації та реорганізації Фонду, коли за таке рішення повинні проголосувати не менше, ніж 3/4 (три чверті) членів Фонду. Збори можуть приймати рішення з будь-яких питань діяльності Фонду. Рішення Зборів, прийняті з додержанням викладеного порядку, є обов'язковими для всіх членів та органів Фонду.

6.2.5. Порядок скликання, підготовки і проведення Зборів визначається спеціальним положенням, що готується Правлінням Фонду і затверджується Зборами членів Фонду.

6.2.6. Позачергові Збори членів Фонду скликаються на вимогу Наглядової Ради, Правління або не менш ніж 10% членів Фонду. Якщо вимога членів про скликання Зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати Збори Фонду.

6.3. Наглядова Рада Фонду.

6.3.1. Наглядова Рада є розпорядчо-контролюючим органом Фонду. Наглядова Рада обирається у кількості і на термін, що встановлюються Зборами членів Фонду, з числа членів, що внесли найбільший вклад у досягнення мети і завдань Фонду і які дали згоду на участь у роботі Наглядової Ради

6.3.2. Члени Наглядової Ради здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

6.3.3. Наглядова Рада:

- подає допомогу у визначенні основних перспективних напрямів діяльності Фонду;
- затверджує основні програми діяльності Фонду, які виконуються за рахунок спонсорських коштів;
- подає Фонду допомогу у пошуку джерел фінансування діяльності Фонду та залучення до Фонду нових членів;
- обговорює і затверджує звіти Правління Фонду.

6.3.4. Наглядова Рада правомочна приймати рішення за умови наявності кворуму, тобто якщо на засіданні присутні більш як половина членів Наглядової Ради. Усі рішення приймаються шляхом відкритого голосування. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх членів Ради.

6.3.5. Наглядова Рада проводить свої засідання в міру необхідності, але не менш як двічі на рік. Наглядова Рада не веде протоколи своїх засідань.

6.3.6. Якщо кількість членів Фонду не перевищує десять осіб, Наглядова рада може не створюватися. У разі відсутності Наглядової ради її повноваження здійснюються Зборами.

6.4. Правління Фонду.

6.4.1. Правління Фонду здійснює керівництво всією діяльністю Фонду у період між Зборами членів Фонду.

6.4.2. Правління Фонду обирається Зборами у кількості, встановленій Зборами членів Фонду, терміном на три роки з числа засновників і членів Фонду (включаючи представників колективних членів).

6.4.3. Правління очолює Президент Фонду, який призначається терміном на три роки.

6.4.4. Член Правління не може одночасно бути членом Наглядової Ради.

6.4.5. Правління Фонду:

- Визначає штатний розклад та встановлює посадові оклади співробітників Фонду.
- Затверджує поточні плани діяльності Фонду.
- Приймає у члени і виключає з членів Фонду.
- Затверджує зразки круглої печатки, емблеми та іншої атрибутики та символіки Фонду.
- Здійснює управління майном і коштами Фонду згідно з повноваженнями, наданими рішенням Зборів членів Фонду.
- Скликає і готує Збори членів Фонду.
- Розглядає інші питання діяльності Фонду та виносить по них рішення.

6.4.6. Чергові засідання Правління Фонду скликаються не рідше шести разів на рік, а позачергові - за ініціативою Президента Фонду або не менш ніж 10% членів Правління. Засідання Правління є правомочним, якщо на ньому присутні не менш 2/3 членів Правління. Рішення Правління приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх. При рівному розподілі голосів присутніх на засіданні членів Правління голос Президента дає перевагу.

6.5. Президент Фонду.

6.5.1. Президент Фонду обирається Зборами членів Фонду терміном на три роки.

6.5.2. Президент Фонду виконує наступні функції:

- Організовує роботу правління.
- Випосить питання на розгляд Правління та головує на його засіданнях.
- Здійснює оперативне управління коштами та майном Фонду, відповідно до принципів, затверджених Правлінням.
- Від імені Фонду без довіреності підписує договори та угоди.
- Забезпечує виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду.
- Відкриває і закриває рахунки в установах банків.
- Приймає на роботу та звільняє з роботи працівників апарату Фонду.
- Має право підпису фінансових документів як перша особа.
- Виконує інші функції, відповідно до статутних завдань та чинного законодавства.
- Керує поточною діяльністю Фонду, організовує і контролює роботу штатних співробітників Фонду.

6.6. Члени правління Фонду, Президент Фонду та його заступники, члени Наглядової Ради Фонду здійснюють свою діяльність на громадських засадах. За виконання окремо важливих завдань та доручень вони можуть отримувати винагороду, розмір якої у кожному конкретному випадку встановлюється Правлінням Фонду. За рішенням Зборів фонду Президент фонду може бути штатним працівником та отримувати заробітну плату. Якщо під час виконання своїх обов'язків, пов'язаних з діяльністю Фонду, Президент або члени Правління Фонду, члени Наглядової ради нестимуть витрати

власних коштів, ці витрати підлягають відшкодуванню з коштів Фонду, на підставі поданих звітних документів, а у разі їх відсутності - на підставі рішення Правління Фонду, але не більше 20% від кошторису Фонду.

7. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

- 7.1. Фонд веде оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність.
- 7.2. Фонд вносить в державний бюджет України відрахування по державному соціальному страхуванню своїх працівників і відрахування на їх пенсійне забезпечення згідно з діючим законодавством.
- 7.3. Фонд зобов'язаний періодично, але не рідше одного разу на рік, оприлюднювати повні звіти про джерела залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрями їх використання, а також надавати такі звіти будь-якому благодійнику Фонд за його запитом.
- 7.4. Оприлюднення може виконуватися наступними засобами:
 - надання окремого звіту у паперовому або електронному вигляді;
 - розміщення звіту на веб-сайті Фонд в мережі Інтернет або засобах масової інформації;
 - іншими засобами.
- 7.5. Фонд подає звіти про залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрями їх використання у строки та у порядку, встановлені законодавством для подання податкової звітності.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

- 8.1. Внесення змін до Статуту Фонду може бути проведено за рішенням Зборів Фонду, коли за таке рішення проголосує не менше, ніж 3/4 (три чверті) членів Фонду.
- 8.2. Про зміни, що сталися у статутних документах, Фонд повідомляє відповідний орган державної реєстрації, у відповідності до чинного законодавства України.

9. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ (ЛІКВІДАЦІЇ) ФОНДУ

- 9.1. Припинення діяльності Фонду може бути проведено шляхом його реорганізації або ліквідації.
- 9.2. Діяльність Фонду припиняється за рішенням Зборів членів Фонду, якщо за таке рішення проголосувало не менш як 3/4 членів Фонду. Усі кошти та майно Фонду, які залишились після припинення його діяльності та виконання його боргових зобов'язань, повинні бути розподілені згідно чинного законодавства.
- 9.3. Ліквідація Фонду проводиться, призначеною Зборами Фонду, ліквідаційною комісією, а у випадку припинення діяльності Фонду за рішенням суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. Ліквідаційна комісія в обов'язковому порядку і в письмовому вигляді повідомляє в установи банків, де відкрито рахунки, про ліквідацію Фонду. При ліквідації, в обов'язковому порядку, здійснюються платежі до бюджету і проводяться розрахунки з банком. Ліквідаційна комісія розробляє ліквідаційний баланс і представляє його на затвердження Зборів членів Фонду.
- 9.4. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, завдані нею Фонду, його членам, а також третім особам згідно до чинного законодавства України.

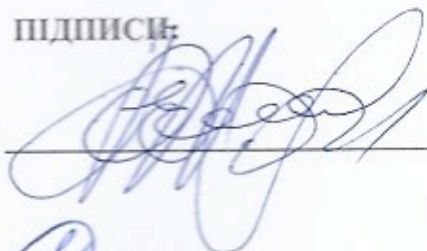
- 9.5. Ліквідація Фонду реєструється у порядку встановленому чинним законодавством України.
- 9.6. правонаступниками Фонду у разі його реорганізації має бути одна чи кілька неприбуткових благодійних організацій.
- 9.7. При припиненні Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, присиання або перетворення) його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.
- 9.8. У випадках, визначених законами України, та за умови відсутності неприбуткових організацій відповідного виду, активи Фонду, що ліквідується, спрямовуються до Державного бюджету України.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 10.1. Питання діяльності Фонду, які не врегульовані даним Статутом, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

ПІДПИСІ:

Головуючий Зборів членів Фонду
Єрмаков Володимир Костянтинович



Секретар Зборів членів Фонду
Балашова Катерина Юріївна



Всього прошито та пронумеровано
10 (десять)

аркушів

Головний Зборів членів Фонду
Єрмаков Володимир Костянтинович

(підпис)

Секретар Зборів членів Фонду
Балашова Катерина Юріївна

(підпис)

